



**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**  
**DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*



RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL N° **308** -2018-GR-APURIMAC/DR.ADM

Abancay, **01 OCT. 2018**

**VISTO:**

El Informe N° 905-2018.GRAP/06/GG-DRSLTPI, de fecha 24 de agosto de 2018; el Informe N° 1433-2018-GRAP/09.02/S.G.PPTO, de fecha 23 de agosto de 2018; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, con el Informe del visto N° 906-2018.GRAP/06/GG-DRSLTPI, de fecha 24 de agosto de 2018, el Director de Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión del Gobierno Regional de Apurímac, solicita a la Gerencia General Regional, la autorización para la habilitación de Fondos de Caja Chica vía Acto Resolutivo, tal y como se detalla:

- Correlativo de Meta N° 034-2018, del proyecto *"Mejoramiento de la oferta del servicio educativo de la Institución educativa del nivel secundario inmaculada de Curahuasi, Apurímac"*, por el monto de S/ 3, 500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles, de la Fuente de Financiamiento: Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito.

Que, con el Informe N° 1433-2018-GRAP/09.02/S.G.PPTO, de fecha 23 de agosto de 2018, la Sub Gerencia de Presupuesto remite la disponibilidad presupuestal favorable para atender el requerimiento efectuado por la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión, por el monto de S/ 3, 500.00 (Tres mil quinientos con 00/100 soles), según los clasificadores presupuestales y Fuente de Financiamiento detallados:

Fuente de Financiamiento	Meta	Específica Detallada	PIM	Certificado	Saldo por Certificar	Monto solicitado
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito	034	2.6.8.1.4.2 - gasto por la compra de bienes	10 550.00	816.42	9 733.58	2 500.00
		2.6.8.1.4.3 – Gasto por la contratación de servicios	69 004.00	1 000.00	98 004.00	1 000.00
<b>Total</b>			<b>79 554.00</b>	<b>1 816.42</b>	<b>77 737.58</b>	<b>3 500.00</b>

Que, con el proveído Gerencial inserto en el expediente 5724 de fecha 24 de agosto de 2018, la Gerencias General Regional autoriza el trámite solicitado por la Dirección de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión;

Que, el Art. 191 de la Constitución Política del Perú de 1993, señala que: *"Los Gobiernos Regionales, gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia"*, norma constitucional concordante con los artículos 2º y 4º de la Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales Ley 27867 y sus modificatorias;

Que, el artículo 10º numeral 10.1 de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, Disposiciones Complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus Modificatorias; señala: *"La Caja Chica es un fondo en efectivo que puede ser constituido*





**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**  
**DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*



con Recursos Públicos de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional para ser destinado únicamente a gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programadas."; así mismo, el literal a), del numeral 10.4. del artículo precitado señala lo siguiente: "El documento sustentatorio para la apertura de la Caja Chica es la Resolución del Director General de Administración, o de quien haga sus veces, en la que se señale la dependencia a la que se asigna la Caja Chica, el responsable único de su administración, los responsables a quienes se encomienda el manejo de parte de dicha caja, el monto total de la Caja Chica, el monto máximo para cada adquisición y los procedimientos y plazos para la rendición de cuentas debidamente documentada, entre otros aspectos";

Que, la Directiva N° 002-2015-GR-APURIMAC/GG, denominada "Normas para el manejo y otorgamiento del Fondo para Caja Chica", aprobada con Resolución Gerencial General Regional N° 2016-2015-GR.APURIMAC/GG, de fecha 13 de noviembre de 2015, en su Artículo, en su numeral 5.1, sobre la apertura del Fondo, señala lo siguiente: "El documento sustentatorio para la apertura del fondo de Caja Chica es la Resolución Directoral Regional, mediante la cual se designa al responsable de la Administración del Fondo para Caja Chica. La Resolución de Autorización del fondo para caja chica fundamentalmente deberá contener; lo Establecido en la Norma General de Tesorería 06"; así también, el artículo primero de la Resolución Directoral Regional N° 103-2015-GR-APURIMAC/DR.ADM, de fecha 10 de agosto de 2015, resuelve designar como Único Responsable del Fondo para caja Chica de la Sede Central del Gobierno Regional de Apurímac al Bach. Cont. Mario Aurelio Puma Neyra, el mismo que será consignado en la Resolución Directoral;

En uso de las facultades conferidas por el numeral 40.2 del Art. 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias; el numeral 5.1 de la Directiva N° 002-2015-GR-APURIMAC/GG, denominada "Normas para el manejo y otorgamiento del Fondo para Caja Chica", aprobada con Resolución Gerencial General Regional N° 2016-2015-GR.APURIMAC/GG, de fecha 13 de noviembre de 2015; la Resolución Ejecutiva Regional N° 943-2015-GR.APURIMAC/GR, de fecha 31 de diciembre de 2015, y contando con el documento de requerimiento efectuado por la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión del Gobierno Regional de Apurímac y la disponibilidad presupuestal emitida por la Sub Gerencia de Presupuesto, en consecuencia es necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APERTURAR** el fondo para Caja Chica con carácter renovable según las necesidades y recursos disponibles para el Ejercicio Presupuestal 2018, para la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión, de acuerdo a la Estructura Funcional programática y Grupo Genérico de Gastos:

**PLIEGO** : **GOBIERNO REGIONAL APURÍMAC**  
**UNIDAD EJECUTORA** : **0747 SEDE CENTRAL – REGIÓN APURÍMAC**  
**FUENTE DE FINANCIAMIENTO** : **RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO**  
**TIPO DE RECURSO** : **"F"**  
**TIPO DE OPERACIÓN** : **"C" – Caja Chica**





**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**  
**DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*



**CORRELATIVO DE META :** 034-2018, del proyecto "034-2018, del proyecto "Mejoramiento de la oferta del servicio educativo de la Institución educativa del nivel secundario inmaculada de Curahuasi, Apurímac"

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DESIGNAR** como responsable único del fondo para Caja Chica de la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión, al Servidor Nombrado Bach. Mario Aurelio Puma Neyra, con dependencia en la Oficina de Tesorería del Gobierno Regional de Apurímac.

Dicho fondo deberá estar rodeado de condiciones que impidan su sustracción o deterioro del dinero en efectivo, debiendo guardarse en una caja de seguridad u otro medio similar.

**ARTÍCULO TERCERO.-** El Fondo para Caja Chica se aplicará a las específicas del gasto consideradas en el clasificador del Gasto y Clasificador por Fuente de Financiamiento para el año 2018, siendo para el caso específico el siguiente:

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO

CORRELATIVO DE META	NOMBRE DEL PROYECTO	ESPECÍFICA DE GASTO	IMPORTE
034-2018	"Mejoramiento de la oferta del servicio educativo de la Institución educativa del nivel secundario inmaculada de Curahuasi, Apurímac "		
	Gasto por la compra de bienes	2.6.81.42	S/ 2, 500.00
	Gasto por la contratación de servicios	2.6.81.43	S/ 1, 000.00
	<b>T O T A L</b>		<b>S/ 3, 500.00</b>

**ARTÍCULO CUARTO.-** El monto máximo para cada pago en efectivo se registrará por lo siguiente:

- Para adquisiciones de bienes y servicios no debe exceder del 20% de una UIT, por cada adquisición, no siendo válido el fraccionamiento.

Para efectos de la rendición, solo se reconocerá hasta el máximo habilitado según los clasificadores presupuestales señalados en el Artículo Tercero de la presente Resolución.

**ARTÍCULO QUINTO.-** Los funcionarios y servidores que hayan recibido fondos mediante vales provisionales otorgados por el responsable del fondo para caja chica, para la adquisición de bienes o la contratación de servicios, quedan obligados a rendir cuenta documentada en el término de tres (3) días hábiles posteriores a su recepción, en caso de incumplimiento la Dirección Regional de Administración queda facultada a efectuar el descuento correspondiente de la Planilla Única de Pagos y/u otros conceptos de pago más inmediato que se devengue a favor del rindente.





**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**  
**DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
*"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"*



Gobierno Regional de Apurímac

**ARTÍCULO SEXTO.-** Se remita copia de la presente Resolución y sus antecedentes a la Dirección Regional de Administración para las acciones administrativas correspondientes.



**ARTICULO SEPTIMO.-** Transcribir la presente Resolución a la Gerencia General, a la Oficina Regional de Supervisión, Liquidación y Transferencia de Proyectos de Inversión, al responsable del fondo para Caja Chica, al Órgano de Control Institucional y a los sistemas administrativos que corresponda del Gobierno Regional de Apurímac, para su conocimiento y fines consiguientes.

**REGISTRESE Y COMUNIQUESE,**

  
 Econ. **DIANA MARIVEL RAVINES NEIRA**

**DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACION**  
**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**

C.c.  
 Archivo

DMRN/DR.ADM.  
 JGDT/Asist. Adm.

