



GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC

DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION

"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"



RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL N° **041** -2018-GR-APURIMAC/DR.ADM

Abancay, 22 FEB. 2018

VISTO:

El Oficio N° 058-2018-GR/DRTPE/-APURIMAC de fecha 30 de enero de 2018; el Informe N° 075-2018-GRAP/09.02/S.G.PPTO. de fecha 01 de febrero de 2018; y,

CONSIDERANDO:

Que, con el Oficio del visto N° 058-2018-GR/DRTPE/-APURIMAC de fecha 31 de enero de 2018, el Director Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo de Apurímac, solicita habilitación de Caja Chica vía Acto Resolutivo, por el importe de S/ 7,000.00 (Siete mil con 00/100 soles) con cargo al Correlativo de **Meta N° 048-2018: "GESTIÓN DEL PROGRAMA"**, Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, designando como responsable del manejo de los fondos a la servidora con Contrato Administrativo de Servicios C.P.C. Zulma Catalina Abarca Vera, identificada con Documento Nacional de Identidad N° 23946933;

Que, con atención al Oficio N° 037-2018-GRAP/07/DRA, de fecha 02 de febrero de 2018, la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo, con el Oficio N° 079-2018-GR/DRTPE/-APURIMAC, de fecha 08 de febrero, procede a levantar las observaciones efectuadas por la Dirección Regional de Administración, adjuntado el original del Memorando N° 035-2018-GRAP/09/GRPPAT, documento por el cual la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, remite el Informe N° 75-2018-GRAP/09.02/S.G.PPTO, de fecha 01 de febrero, por el cual la Sub Gerencia de Presupuesto remite la disponibilidad presupuestal favorable para atender el requerimiento efectuado por la Dirección Regional de Trabajo y Promoción del Empleo;

Que, el artículo 10° numeral 10.1 de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15 Disposiciones Complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus Modificatorias; señala que la Caja Chica es un fondo en efectivo que puede ser constituido con Recursos Públicos de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional para ser destinado únicamente a gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programadas, el documento sustentatorio para la apertura de la Caja Chica es la Resolución del Director General de Administración, o de quien haga sus veces, en la que se señale la dependencia a la que se asigna la Caja Chica, el monto total de la Caja Chica, el monto máximo para cada adquisición, un responsable único, los procedimientos y plazos para la rendición de cuentas debidamente documentada, entre otros aspectos;

En uso de las facultades conferidas por el numeral 40.2 del Art. 40 de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias, y Resolución Ejecutiva Regional N° 943-2015-GR.APURIMAC/GR, de fecha 31 de diciembre de 2015, contando con el documento de requerimiento efectuado por la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo y la disponibilidad presupuestal emitida por la Sub Gerencia de Presupuesto, en consecuencia es necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo;





GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION
"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APERTURAR el fondo para Caja Chica con carácter renovable según las necesidades y recursos disponibles para el Ejercicio Presupuestal 2018, para la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo, de acuerdo a la Estructura Funcional programática y Grupo Genérico de Gastos:

- PLIEGO** : GOBIERNO REGIONAL APURÍMAC
- UNIDAD EJECUTORA** : 0747 SEDE CENTRAL – REGIÓN APURÍMAC
- FUENTE DE FINANCIAMIENTO** : RECURSOS ORDINARIOS
- CORRELATIVO DE META** : Meta N° 048-2018: *"GESTION DEL PROGRAMA"*

ARTÍCULO SEGUNDO.- DESIGNAR como responsable único del fondo para Caja Chica de la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo a la servidora **CPC. ZULMA CATALINA ABARCA VERA**, identificada con Documento Nacional de Identidad N° 23946933, con Contrato Administrativo de Servicios, con dependencia en la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo.

Dicho fondo deberá estar rodeado de condiciones que impidan su sustracción o deterioro del dinero en efectivo, debiendo guardarse en una caja de seguridad u otro medio similar.

ARTÍCULO TERCERO.- El Fondo para Caja Chica se aplicara a las específicas del gasto consideradas en el clasificador del Gasto y Clasificador por Fuente de Financiamiento para el año 2018, siendo para el caso específico el siguiente:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS ORDINARIOS

CORRELATIVO DE META	DETALLE	ESPECIFICA DE GASTO	IMPORTE
048-2018 <i>"Gestión del Programa"</i>	Papelería en general, útiles y materiales de oficina	23.15.12	S/ 350.00
	Otros Bienes	23.1.99.1.99	S/ 300.00
	Servicio de agua y desagüe	23.22.12	S/ 150.00
	Servicios Diversos	23.2.7.11.99	S/ 6,200.00
	T O T A L		

ARTÍCULO CUARTO.- El monto máximo para cada pago en efectivo se registrará por lo siguiente:

- Para adquisiciones de bienes y servicios no debe exceder del 20% de una UIT, por cada adquisición, no siendo válido el fraccionamiento.

Para efectos de la rendición, solo se reconocerá hasta el máximo habilitado según los clasificadores presupuestales señalados en el Artículo Tercero de la presente Resolución.





GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC
DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION
"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"



041

Gobierno Regional de Apurímac

ARTÍCULO QUINTO.- Los funcionarios y servidores que hayan recibido fondos mediante vales provisionales otorgador por el responsable del fondo para caja chica, para la adquisición de bienes o la contratación de servicios, quedan obligados a rendir cuenta documentada en el término de tres (3) días hábiles posteriores a su recepción, en caso de incumplimiento la Dirección Regional de Administración queda facultada a efectuar el descuento correspondiente de la Planilla Única de Pagos y/u otros conceptos de pago más inmediato que se devengue a favor del rindente.

ARTÍCULO SEXTO.- Se remita copia de la presente Resolución y sus antecedentes a la Dirección Regional de Administración para las acciones administrativas correspondientes.

ARTICULO SEPTIMO.- Transcribir la presente Resolución a la Gerencia General, a la Dirección Regional Sectorial de Trabajo y Promoción del Empleo, al responsable del fondo para Caja Chica, al Órgano de Control Institucional y a los sistemas administrativos que corresponda del Gobierno Regional de Apurímac, para su conocimiento y fines consiguientes.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE,



Gobierno Regional Apurímac
 DIRECCION REGIONAL DE ADMINISTRACION

[Firma manuscrita]

Ing. Diana Mariela Ravines Neira
 DIRECTORA REGIONAL ADMINISTRACION

C.c.
 Archivo

DMRN/DR.ADM.
 JGDT/Asist. Adm.

