



**Gobierno Regional de Apurímac**  
**Dirección Regional de Administración**



**RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL N° 027 -2015-GR-APURIMAC/DR.ADM.**

**Abancay, 00 MAR. 2015**

**VISTO**

El Oficio N° 049-2015-GR-APURIMAC/GRDS/DRAA, de la Dirección Regional de Archivo Apurímac, de fecha 24 de marzo, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 10°, numeral 10.1 de la Resolución Directoral N° 001-2011-EF/77.15, “Disposiciones Complementarias a la Directiva de Tesorería aprobada por la R.D. N° 002-2007-EF/77.15 y sus Modificatorias”; señala que la Caja Chica es un fondo en efectivo que puede ser constituido con Recursos Públicos de cualquier fuente que financie el presupuesto institucional para ser destinado únicamente a gastos menores que demanden su cancelación inmediata o que, por su finalidad y características, no puedan ser debidamente programadas; el documento sustentatorio para apertura de la Caja Chica es la Resolución del Director General de Administración, o de quien haga sus veces, en la que se señale la dependencia a la que asigna la Caja chica, el responsable único de su administración, el monto total de la Caja Chica, el monto máximo para cada adquisición y los procedimientos y plazos para la rendición de cuentas debidamente documentada, entre otros aspectos;

Que, con el documento del visto, la Dirección Regional de Archivo Apurímac, solicita la emisión de la resolución de apertura del Fondo para Caja Chica por el importe de S/. 1,500.00, con cargo al correlativo de Meta N° 0090-2015.- Vigilancia y Desarrollo en la Administración de Archivos, Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, designando como responsable de su administración al servidor nombrado Miguel Angel Valenzuela Rodríguez, en consecuencia es necesario atender dicho requerimiento mediante el presente acto resolutivo;

Con la visación de la Dirección Regional de Asesoría Jurídica del Gobierno Regional de Apurímac;

En uso de las facultades conferidas por el numeral 10.4, literal a) del Artículo 10° de la Resolución Directoral N°001-2011-EF/77.15 y Resolución Ejecutiva Regional N°211-2015-GR-APURIMAC/PR, de fecha 12 de marzo del 2015.

**SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- APERTURAR** el Fondo Para Caja Chica de carácter renovable según las necesidades y recursos disponibles para el Ejercicio Presupuestal del 2015, para la Dirección Regional de Archivos Apurimac, Fuente de Financiamiento Recursos Directamente Recaudados, de acuerdo a la Estructura Funcional Programática y Grupo Genérico de Gastos:

PLIEGO	: 442 GOBIERNO REGIONAL APURIMAC
UNIDAD EJECUTORA	: 0747 SEDE CENTRAL-REGION APURIMAC
FUENTE DE FTO	: 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
RUBRO	: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
CORRELATIVO DE META	: 0090 VIGILANCIA Y DESARROLLO EN LA ADMINISTRACION DE ARCHIVOS S/. 1,500.00

**ARTICULO SEGUNDO.-** Designar como responsable único del Fondo para Caja Chica del Gobierno Regional de Apurímac, Sede Central, al Señor Miguel Angel Valenzuela Rodríguez, con dependencia de la Oficina de Tesorería.

Dicho fondo deberá estar rodeado de condiciones que impidan su sustracción o deterioro del dinero en efectivo generalmente en caja de seguridad u otro medio similar.

**ARTICULO TERCERO.-** El Fondo para Caja Chica se aplicará a las específicas del gasto consideradas en el clasificador de Gasto y Clasificador por Fuente de Financiamiento para el año fiscal 2015 siguientes:

- 2.3.2.7.11.99 Servicios diversos 1,500.00



**Gobierno Regional de Apurímac**  
**Dirección Regional de Administración**



**ARTICULO CUARTO.-** Los funcionarios y servidores que hayan recibido fondos mediante vales provisionales otorgados por el responsable del Fondo para Caja Chica, para adquisición de bienes y contratación de servicios, están obligados a rendir cuenta documentada en el término de cuarenta y ocho (48) horas posteriores a su recepción y los que hayan recibido fondos provisionales para comisiones de servicio dentro del territorio nacional están obligados a rendir cuenta en el término de 10 días posteriores al retorno de la comisión de servicios, en caso de incumplimiento la Dirección Regional de Administración queda facultada a efectuar el descuento correspondiente de la planilla única de pagos y/o otros conceptos de pago más inmediato que se devengue a favor del rindente.

**ARTICULO QUINTO.- TRANSCRIBIR** la Presente Resolución a la Gerencia General, Dirección Regional de Archivo Regional, al responsable del fondo y a los sistemas administrativos que corresponda del Gobierno Regional de Apurímac, para su conocimiento y fines consiguientes.

**REGISTRESE Y COMUNIQUESE,**



**LIC.ADM. MARIA BEATRIZ CARRERA ESPINOZA**  
**DIRECTORA REGIONAL DE ADMINISTRACION (e)**  
**GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC**

**MBCE/DR.ADM**  
**VOQ/A.Adm.**